

# Obecná poznámka / Disclaimer

Výkres nemá dostatečnou podrobnost pro provádění stavby ani pro výběr zhotovitele! Na tento dokument se vztahuje autorská práva a nesmí být rozmnožován bez souhlasu autora.

This drawing is not intended for construction or tendering due to lack of details! This document is protected by copyright and may not be reproduced without permission of the owner.

Rev.	Důvod změny / Change	Datum / Date	Vyd./Iss.	Kon./App.

Generální projektant - Architektonický návrh / Architectural Design

## Bogle Architects

London | Prague | Hong Kong

Block II Elizabeth House, 39 York Road, London, SE1 7NQ, UK +44 (0) 203 587 7100  
 Revoluční 724/7, 110 00, Praha 1, Czech Republic +420 224 815 087  
 Level 19, 2 Int Finance Centre, 8 Finance Street, Hong Kong, PRC +852 2251 8259  
 www.boglearchitects.com info@boglearchitects.com

Hlavní inženýr / Main Engineer



AED project, a. s.  
 Pod Radnicí 1235/2A  
 150 00 Praha 5  
 E-mail aed@aedproject.cz  
 Tel. +420 257 257 100

Investor / Client



Univerzita Karlova  
 Farmaceutická fakulta v Hradci Králové  
 Akademika Heyrovského 1203  
 500 05 Hradec Králové 5  
 IČO 00216208

Název projektu / Project Name

## Mephared II

Stupeň dokumentace / Project Stage

PDI Projektová dokumentace interiéru  
 Interior Package

Fáze / Phase

-

Stavební objekt / Building

SO 01 Centrální budova a budovy fakult  
 Deans' and Faculties' Buildings

Profese / Discipline

1 Nelaboratorní vybavení  
 Non-laboratory FF&E

Zpracovatel části / Consultant

### Bogle Architects s.r.o

Revoluční 724/7, 110 00, Praha 1  
 tel. +420 224 815 087  
 e-mail info@boglearchitects.com  
 www.boglearchitects.com

Zodpovědný projektant / Engineer in Charge

Ian Bogle - MArch BArch(Hons)

Razítko / Stamp

Název výkresu / Drawing Title

Technická zpráva  
 Technical Report

Kreslil / Drawn by  
 VK, PK

Kontroloval / Approved by  
 PK/AP

Formát / Paper size  
 A4

Číslo projektu / Project Nr.  
 17-081

Měřítko / Scale  
 -

Datum vydání / Issue date  
 03/02/2023

Kód výkresu / Drawing Code

Profese  
 Discipline

SO / IO  
 Building

Číslo výkresu  
 Drawing number

List  
 Sheet

Revize  
 Revision

1

1

00

**Obsah:**

1.	Identifikační údaje .....	3
1.1	Název stavby.....	3
1.2	Místo stavby.....	3
1.3	Účel stavby.....	3
1.4	Stavebník / klient / investor / objednatel .....	3
1.5	Zpracovatel dokumentace .....	3
1.5.1	Hlavní architekt projektu.....	3
1.5.2	Hlavní inženýr projektu.....	3
1.6	Stupeň a rozsah projektu .....	3
1.7	Orientace v dokumentaci.....	4
2.	Řešené prostory .....	6
2.1	Posluchárny (AUD – auditoriums).....	6
2.2	Stravování (CAT - catering).....	6
2.2.1	Kantýna .....	7
2.2.2	Bufet.....	7
2.2.3	Prostorová rezerva pro kavárnu .....	7
2.3	Společné prostory (CIR - circulation) .....	7
2.3.1	Atria.....	8
2.3.2	Studentské chodby.....	10
2.3.3	Ostatní chodby .....	10
2.3.4	Studentská schodiště .....	10
2.3.5	Ostatní schodiště .....	11
2.3.6	Šatny .....	11
2.3.7	Výtahy .....	11
2.3.8	Terasy .....	11
2.4	Učebny (EDU - education) .....	11
2.4.1	Seminární místnosti .....	12
2.4.2	Počítačové učebny .....	12
2.5	Dětská skupina (KIN - kindergarden) .....	12
2.6	Kuchyňky (KIT - kitchenettes) .....	13
2.7	Knihovna (LIB - library) .....	14
2.7.1	Volný výběr .....	14
2.7.2	Velká studovna.....	14
2.7.3	PC studovna.....	14
2.7.4	Sklady knih.....	14
2.8	Zasedací místnosti (MTG - meeting rooms).....	14
2.9	Anatomické muzeum (MUS - museum).....	16
2.10	Kanceláře .....	17
2.10.1	Standardní kanceláře OFF .....	18
2.10.2	Speciální kanceláře OFS .....	19
2.10.3	Atypické kanceláře OFX.....	20
2.11	Parkování (PAR - parking) .....	21
2.11.1	Osobní auta.....	21
2.11.2	Jízdní kola .....	21
2.12	Lékařenský тренаžer (SIM - pharmacy simulator).....	21

2.13	Sociální zařízení (SOC - social facilities) .....	21
2.13.1	Sociální zařízení studenti .....	22
2.13.2	Sociální zařízení zaměstnanci .....	22
2.13.3	Zázemí pro cyklisty .....	22
2.14	Sklady a dílny (STR - storage) .....	22
2.14.1	Centrální archiv .....	22
2.14.2	Skladové prostory .....	22
2.14.3	Úklidové místnosti .....	22
2.14.4	Dílny .....	22
3.	Provozní souvislosti .....	23
3.1	Odpočinek zaměstnanců .....	23
3.2	Odkládání oděvů .....	24
3.3	Úklid .....	25
4.	Dispoziční a provozní řešení .....	25
4.1	Funkční řešení .....	26
4.1.1	Laboratorní vybavení .....	26
4.1.2	Gastroprovoz .....	26
5.	Vestavěný nábytek .....	26
5.1	Pevné sezení - lavice .....	27
5.1.1	Lavice ve veřejných prostorech .....	27
5.1.2	Lavice jídelní .....	27
5.1.3	Lavice sklápěcí .....	27
5.2	Vestavné stoly a pulty .....	27
5.2.1	Pulty přednáškové .....	27
5.2.2	Pulty šatny .....	27
5.2.3	Pulty jídelní / barové .....	27
5.2.4	Umyvadlový pult .....	27
5.3	Vestavné skříně, vitríny a další .....	27
5.3.1	Šatní skřínky CIR .....	27
5.3.2	Šatní skřínky šatny .....	27
5.4	Kuchyňské linky .....	27
5.4.1	Standard A .....	28
5.4.2	Standard B .....	28
5.4.3	Standard C .....	28
5.4.4	Standard D .....	28
5.4.5	Standard E .....	28
5.4.6	Standard F .....	28
5.4.7	Standard G .....	29
6.	Orientační systém .....	29
7.	Výpis použitých norem .....	29
8.	Požadavky na ostatní profese .....	30
9.	Závěr .....	30

## 1. Identifikační údaje

### 1.1 Název stavby

MEPHARED 2 - druhá etapa Kampusu Univerzity Karlovy v Hradci Králové.

### 1.2 Místo stavby

Obec Hradec Králové [569810].

Katastrální území Nový Hradec Králové (okres Hradec Králové) [647187].

Území vymezené ulicemi Zborovská, Nemocnice a areálem Fakultní nemocnice Hradec Králové, v návaznosti na stávající budovu na adrese Zborovská 2089, 500 03 Hradec Králové.

### 1.3 Účel stavby

MEPHARED 2 je stavba, která bude sloužit pro obě fakulty Univerzity Karlovy, které sídlí v Hradci Králové, tj. pro Farmaceutickou fakultu (FaF) a pro Lékařskou fakultu (LFHK, dále také jen LF).

Stavba bude užívána jako výzkumně-výukové centrum propojující výuku, výzkum, vývoj a klinickou praxi v lékařské a farmaceutické oblasti.

### 1.4 Stavebník / klient / investor / objednatel

Univerzita Karlova

se sídlem Ovocný Trh 560/5, 116 36 Praha 1

Farmaceutická fakulta v Hradci Králové

Adresa fakulty: Akademika Heyrovského 1203, 500 05 Hradec Králové

### 1.5 Zpracovatel dokumentace

#### 1.5.1 Hlavní architekt projektu

Bogle Architects, s.r.o.

Revoluční 724/7, 110 00 Praha 1

Ian Bogle - BArch (Hons) MArch RIBA ARIAS CKA FRSA - Chairman, ČKA R 00 048

#### 1.5.2 Hlavní inženýr projektu

AED project, a.s.

Pod Radnicí 1235/2a, 150 00 Praha 5

Ing. Zbyněk Ransdorf - předseda představenstva, ČKAIT 0007956

### 1.6 Stupeň a rozsah projektu

Předkládaná projektová dokumentace je určena výhradně jako podklad pro výběr dodavatele vnitřního vybavení a zařízení budovy a jako podklad pro provedení dodavatelské dokumentace atypického a typového mobiliáře. Dokumentace stanovuje standardy, na jejichž základě bude typový i atypický nábytek a další vybavení vybráno. Před realizací je vybraný dodavatel povinen zpracovat a předložit ke schválení vlastní zhotovitelskou dokumentaci, která bude zohledňovat jím provedené zaměření na místě, jím konkrétně zvolené výrobky a technologie a aktuální stav koordinace se stavbou.

Klientské požadavky jsou v tomto projektu zapracovány v rozsahu, v jakém byly zadavatelem sděleny architektovi.

Při použití předkládané dokumentace je nezbytné vycházet ze všech jejích částí a příloh (tj. textových částí, výkresů, seznamů atd.) a zároveň také z aktuální zhotovitelské dokumentace stavby.

Dokumentace neslouží pro jiný účel než výše uvedený.

Koncepce vnitřního vybavení navazuje na dispoziční řešení budovy a je výsledkem dlouhodobého zjišťování provozních potřeb zadavatele. Zohledňuje také jistou univerzálnost a z toho plynoucí možnosti přizpůsobení interiéru jednotlivých částí budov podle budoucích potřeb.

## 1.7 Orientace v dokumentaci

### Označení dokumentace

PDI Projektová dokumentace interiérů (tato dokumentace)

DPS Dokumentace pro provádění stavby (není součástí této dokumentace, ale je nutné s ní koordinovat, realizace podle DPS předchází realizaci podle PDI a tvoří stavební a technologickou přípravu pro projekt interiérů)

### Členění stavby

Základní členění stavby, stavebního objektu SO 01, je na SO 01.A – Centrální budovu Kampusu a na SO 01.B – Budovu fakult. Centrální budova Kampusu (CB) bude sloužit především pracovníkům děkanátů obou fakult a dále společným provozům, např. stravování, výuce jazyků, archivům a dalším. Budova fakult (BF) zahrnuje laboratorní, výukové a administrativní prostory jednotlivých kateder, společná speciální pracoviště, tzv. core facilities, a další.

Stavební úpravy stávající budovy MEPHARED 1 jsou označeny jako stavební objekt SO 02.

### Značení podlaží

Výkresy s půdorysy podzemní části budovy začínají vždy 0 (1.PP 099), podlaží na úrovni hlavních vstupů  $\pm 0,000 = 231,00$  BpV má označení 1 (1.NP 101), další hlavní nadzemní podlaží jsou dále značena jako 102, 103, 104. Hlavní střecha je označena jako úroveň 105.

### Značení fakult

V dokumentaci je pro označení Lékařské fakulty používána zkratka LF, pro označení Farmaceutické fakulty zkratka FaF a pro společné prostory obou fakult zkratka LAF.

### Značení pracovišť

V návaznosti na klientské zadání jsou jednotlivým pracovištím přiřazeny písmenné kódy podle následujícího klíče:

#### BF Budova fakult

##### B Lékařská fakulta (LF)

- C Ústav anatomie
- D Ústav fyziologie
- E Ústav histologie a embryologie
- F Ústav lékařské biofyziky
- G Ústav farmakologie
- H Ústav patologické fyziologie
- I Simulační centrum – core facility
- IG Centrum experimentální gastroenterologie
- J/ELMI ELMI – core facility
- K Oddělení výpočetní techniky LF
- AA Vivárium – core facility
- BB Kryocentrum – core facility
- CC Knihovna
- DD Posluchárny, seminárky

##### L Farmaceutická fakulta (FaF)

- M Pracoviště farmaceutické technologie, biofyziky a fyzikální chemie
- N Pracoviště farmaceutické chemie, anorganické a organické chemie

O	Pracoviště farmaceutické analýzy – kontrola léčiv, analytická chemie
P	Pracoviště farmaceutické biologie – biologické a lékařské vědy
Q	Pracoviště farmakologie a toxikologie
R	Pracoviště farmaceutické biochemie – biochemické vědy
S	Pracoviště farmakognozie a botaniky
T	Pracoviště klinické a sociální farmacie
U	Spektrometrie, chromatografie – MS + HR-MS + SFC – core facilities
U/BSL3	Biolaboratoř BSL3 – core facility
U/NMR	NMR + IČ + CHN – core facility
V	Centrum informačních technologií FaF
W	Radioizotopová laboratoř – core facility
DD	Posluchárny, seminárky

#### **CB Centrální budova kampusu**

X	Děkanáty LF a FaF
Y	Provozně technické oddělení
Z	Odpadové hospodářství
EE	Dětská skupina FaFik
FF	Stravování
GG	Studentské prostory
HH	Jazyková příprava

#### **Značení místností**

Popis místností v architektonicko-stavebních výkresech obsahuje označení místnosti (ID), název místnosti, podlahovou plochu, zkratku fakulty / kód oddělení, v jehož správě místnost bude a v posledním řádku návrhovou obsazenost místnosti. Obsazenost je ve zkratce uvedena jako trvalá pracovní místa (t) / počet zaměstnanců (z) + počet studentů (s) + počet návštěv (n). Např. kancelář docenta tak je popsána kódem 1t/1z+0s+2n, což znamená jedno trvalé pracovní místo pro jednoho zaměstnance a dvě místa pro návštěvy.

#### **Vzorové místnosti**

V projektové dokumentaci jsou stanoveny principy, které jsou zobrazeny ve vzorových místnostech. Dané principy vždy platí pro všechny další místnosti obdobného účelu, které jsou obvykle vyznačeny v přehledových schématech.

#### **Kategorie vzorových místností**

*AUD – posluchárny (auditorium)*

*CAT – kantýna (catering)*

*CIR – společné prostory (circulation)*

*EDU – učebny (education)*

*KIN – dětská skupina (kindergarten)*

*KIT – kuchyňky (kitchenettes)*

*LIB – knihovna (library)*

*MTG – zasedací místnosti (meeting room)*

*MUS – anatomické muzeum (museum)*

*OFF – kanceláře standardní (office standard)*

*OFS – kanceláře speciální (office special)*

*OFX – kanceláře atypické (office extraordinary)*

*SIM – simulátor lékárny – trenažér (pharmacy simulator)*

*SOC – sociální zařízení (social facilities)*

#### **Schémata vzorových místností**

*KIT – Schéma místností – kuchyňky*

*OFF-OFS-OFX – Schéma místností – kanceláře*

*AUD-EDU – Schéma místností – teoretická výuka*

*CIR – Schéma místností – společné prostory*

*SOC – Schéma místností – sociální zařízení*

*MTG – Schéma místností – zasedací místnosti*

### **Rozpočtové dělení**

Vybavení a zařízení interiéru budov MEPHARED 2 bude zadavatel financovat ze dvou na sobě vzájemně nezávislých zdrojů. Z toho důvodu je projekt rozpočtově rozdělen do dvou celků, zjednodušeně nazvaných Centrální budova (CB) a Budova fakult (BF). Mezi oběma částmi probíhá geometrická hranice, která je jednoznačně odděluje. V interiéru SO 01 je tvořena objektovou dilatační spárou.

## **2. Řešené prostory**

Níže jsou popsány principy řešení nelaboratorních prostor. Místnosti laboratorů včetně praktikáren a celků specializovaných pracovišť (core facilities) jsou popsány zvlášť, stejně jako zázemí stravovacího provozu.

Podružné prostory, jako např. strojovny, rozvodny, podzemní parkoviště apod., nejsou v projektu interiéru řešeny, protože budou zcela dokončeny a vybaveny již v rámci stavby.

### **2.1 Posluchárny (AUD – auditoriums)**

Posluchárny jsou určeny pro největší skupiny posluchačů, jejich navrhovaná kapacita je součástí názvu každé z nich. Místnosti s kapacitou 200 a více osob jsou navrženy s elevací, tedy s odstupňovanou podlahou na výšku přes dvě podlaží. Přístup pro posluchače je v takovém případě umožněn z obou úrovní, přístup přednášejících a správce se předpokládá přednostně z nižší úrovně, kde je umístěna katedra. V souladu s bezbariérovou vyhláškou jsou posluchárny vybaveny místy pro pohybově postižené a zabudovanými indukčními smyčkami pro sluchově postižené. Každou posluchárnu je možné zatemnit. Provedení každé posluchárny musí umožnit dobrou viditelnost i slyšitelnost přednášejícího z každého místa. V každé posluchárně bude možnost umýt si ruce. Odkládání oděvů se uvažuje centrálně v šatnách v přízemí (návštěvy), resp. v šatnách skříňkách rozmístěných ve studentských chodbách (studenti). Dokončovací práce v posluchárnách budou do velké míry ovlivněny integrací audiovizuální techniky, která je zásadní pro jejich fungování. Nevylučuje se však ani tradiční způsob výuky, proto je pro prezentace navržena kombinace popisovací tabule a projekčních ploch.

Vybavení poslucháren je tvořeno atypickým vestavěným nábytkem v jednotném designu v ergonomickém provedení. Hlavním požadavkem je mechanická odolnost všech částí a snadná údržba – omyvatelnost. Součástí nábytku budou silnoproudé a slaboproudé elektroinstalace, každé místo pro posluchače má k dispozici funkční silnoproudou a slaboproudou zásuvku, včetně stání pro pohybově postižené, kde bude pro ten účel osazen zvláštní sloupek se sklápěcím stolkem. Stolky pro posluchače jsou pevné, sedačky jsou sklopné, konstrukce jsou kotveny do nosné konstrukce stupňovité podlahy. Do vestavěného nábytku budou zapuštěné VZT větrací mřížky.

Katedra je pevná, židle za katedrou jsou volné. Parapety oken budou ve shodném provedení jako vestavěný sedací nábytek.

Posluchárna A350 (místnost č. 2\_203)

Tato posluchárna je kromě běžné výuky uvažována pro reprezentativní společenské akce jako jsou např. promoce. Z toho důvodu je vizuálně navázána na náměstí kampusu a je navržena v nejvyšším materiálovém standardu.

### **2.2 Stravování (CAT - catering)**

Na základě požadavku UK není v objektu navržena menza, resp. výdej obědů pro studenty,

neboť UK uvažuje i do budoucna s využitím menzy Na Kotli po její plánované rekonstrukci.

V Centrální budově je navržen výdej obědů pro zaměstnance s kapacitou celkem 500 jídel denně. Poměr dovážených hotových jídel a na místě připravovaných minutek bude 80:20. Předpokládá se, že pro studenty bude k dispozici doplňkový prodej, resp. možnost stravování mimo hodiny výdeje obědů zaměstnancům. Podle informací z 11/2021 počítá UK s tím, že oba provozy budou propojené a oba budou provozovat její Koleje a menzy (KaM).

Pro strážníky jsou navrženy prostory v 1.NP a ve 2.NP budovy CB, vzájemně propojené schodištěm. Horní patro bude vyhrazeno pro výdej jídel zaměstnancům cca 3 hodiny denně (předpoklad 11-14 hod), případné prodloužení provozní doby a/nebo i zpřístupnění studentům bude záviset na KaM. Dolní patro bude otevřeno celodenně jako bufet s posezením pro zaměstnance i studenty.

U vstupu budou umístěny infopanely s nabídkou jídel a informacemi kolik jídel zbývá k objednání, a místo, kde si student/zaměstnanec může udělat objednávku. Dále bude u vstupu možnost umýt si ruce.

### 2.2.1 Kantýna

Prostor kantýny (2.NP) počítá se 104 místy u jídelních stolů pro 4 osoby. Dalších 24 u kulatých stolů pro 4 osoby a 13 míst u barového pultu s výhledem u oken. Jídelní židle i stoly jsou vybrány v materiálu masivní dub, nábytek tak vyhoví vysokým nárokům na intenzivní provoz. Barové pulty jsou navrženy jako atypický vestavěný nábytek. Do stolové desky jsou vyvedeny silnoproudé zásuvky, místa tak umožní klidnou práci u počítače v době po ukončení provozu kantýny.

Ve středu dispozice při zábradlí schodiště je umístěn vestavěný atypický květináč se vzrostlou interiérovou zelení, na který navazují odpadkové koše pro tříděný odpad. Celá sestava je řešena jako atypický prvek v materiálu lakovaný plech.

### 2.2.2 Bufet

Prostor bufetu počítá se 32 místy u jídelních stolů pro 2 osoby. Z těchto stolů je možné vytvářet sestavy pro více osob nebo je oddělit jednotlivě. Prostor bufetu tak získá větší variabilitu. Dalších 7 míst je u barových pultů s přímým optickým propojením s venkovním prostorem, 8 míst u vysokého stolu v prostoru a 9 míst kavárenského charakteru u fasády. Celkem tedy 56 míst.

Odpadkové koše pro tříděný odpad jsou vestavěny do niky.

### 2.2.3 Prostorová rezerva pro kavárnu

V 1.NP vedle vstupu do FaF je uvažováno s prostorovou rezervou pro zřízení kavárny.

Dočasně bude prostor využíván jako rozptylový prostor přímo navázaný na prostor atria FaF a může být využíván studenty pro potřeby společného i samostatného studia, odpočinek a občerstvení.

Dispoziční uspořádání i výběr mobiliáře už nyní počítá s provozem kavárny a nebude nutné ho zásadně měnit. Navržena je příprava pro napojení budoucího kavárenského pultu na vodu a odpad. Prostor je také vybaven velkým množstvím zásuvek na stěnách i v podlahových krabicích, pro velkou variabilitu budoucího uspořádání nábytku.

Volný nábytek: kombinace barového sezení, studijních stolů, kavárenského posezení a také vysoké loungové sofa.

Vestavěný nábytek: navržen je atyp dlouhé čalouněné lavice s vestavěným květináčem pro interiérovou zeleň a vysoký pult s barovým sezením umístěný při fasádě. Oba atypické prvky se uvažuje ponechat v prostoru i po zřízení kavárny.

Budoucí kavárna je také propojena s venkovním prostorem pro sezení v exteriéru výstupem na fasádě.

## 2.3 Společné prostory (CIR - circulation)



Společné prostory mají svoji hierarchii. Nejvíce reprezentativní jsou společné prostory v 1.NP a 2.NP, kde se předpokládá také nejvyšší pohyb osob. Vyšší standard je navržen pro společné prostory užívané primárně studenty, což jsou chodby, schodiště, výtahy a rozptylové prostory v severním traktu Budovy fakult, v atriu Centrální budovy a spojovacích chodbách mezi oběma budovami.

Chodby jednotlivých pracovišť (kateder, ústavů) jsou vždy oddělené dveřmi od veřejně přístupných chodeb a slouží pro jejich zaměstnance, popř. další osoby s oprávněním k přístupu.

Chodby kromě komunikační funkce poskytují také místo pro studenty k čekání na výuku nebo na zkoušky, popř. k trávení volného času při přestávkách v rozvrhu a k samostudiu.

Společné prostory budou využívány k prezentaci výsledků činnosti školy i jednotlivých pracovišť. Vymezeny jsou také plochy nástěnek, ke sdílení informací mezi studenty.

### 2.3.1 Atria

CB, LF, FaF, M1

Atria jsou největší vnitřní společné prostory. Slouží jako hlavní vstupní a shromažďovací prostory a jsou pomyslným náměstím každé fakulty i děkanátu. V budově fakult jsou atria navržena jako otevřený převýšený prostor přes dvě patra se střešním světlíkem a dominantním pobytovým schodištěm vedoucím do 2.NP. V centrální budově je převýšení ke střešnímu světlíku přes čtyři patra a prostoru také dominuje samostatně stojící schodiště do 2.NP.

V každodenním provozu během semestrů budou atria fakult využívána převážně studenty k čekání na přednášky, pro samostudium a odpočinek. Atrium centrální budovy navíc poskytuje studentům zázemí studijních oddělení a další administrativy.

Atria CB a LF jsou spojena širokou chodbou, kde se nachází vstupy do dvou největších poslucháren.

K dispozici jsou studentům také tři šatny s obsluhou, kde si mohou před přednáškou odložit kabáty anebo objemná zavazadla do uzamykatelných skříněk. Dále pak studentské kuchyňky s drobným občerstvením (nápojové automaty...) a možností ohřevu vlastního jídla.

Všechna atria jsou koncipována jako „veřejné prostory“ a proto je návrh mobiliáře i interiérové zeleně inspirován venkovními prostory.

V každém atriu se počítá s interiérovou zelení v podobě vzrostlého listnatého stromu v samostatném květináči. Mobiliář je sdružován do centrálních pozic a nezabraňuje tak volnému pohybu osob.

Důraz je kladen na reprezentativnost prostor a zároveň by prostory měly uživatelům poskytnout dostatečné pohodlí.

Předpokládá se nejvyšší designový standard. Požadována je vysoká odolnost a trvanlivost všech použitých materiálů i vybraného nábytku. Proto hlavním nosným materiálem použitým pro volný i vestavěný mobiliář ve společných prostorech je masivní dubové dřevo a výrobky z něj.

#### Vestavěný nábytek

VSN-502: Před vstupy do poslucháren jsou navrženy vstupní portály. Jedná se o kovové konstrukce s obkladem v dekoru dub shodným, jako je použitý v DPS na stěnách atria. Povrchová úprava bude vyvzorkovaná tak, aby byla shodná jako obklad stěn (dekor, členění, spárování, řešení soklu apod.). Do portálů jsou zabudovány digitální informační panely, jejich osazení připojení je nutné koordinovat s dodavatelem AV techniky.

VSN-107: V 1.NP spojovací chodby mezi CB a BF navazují na vstupní portály VSN-502 čalouněné lavice, vestavěné do vysokých nik ve stejném konstrukčním i materiálovém provedení jako portály samotné.

VSN-108: Volně rozmístěny jsou v atriích dřevěné lavice k sezení. Konstrukčně jsou řešeny jako jeklová nosná konstrukce, obloženy masivními dubovými deskami. Lavice mají různé délky (od 2 do 6 m) a hloubky podle umístění.

VSN-101, 102: Zaoblené lavice jsou uspořádány do kruhových sestav a umístěny kolem květináčů se vzrostlými stromy. Tyto lavice spolu se stromy vytvářejí důležité centrální body v každém atriu, které jeho prostor oživí a jsou jednoznačným orientačním bodem.

VSN-104, 105: Pevně umístěné polstrované lavice s květináčem pro interiérovou zeleň umístěným v zádech lavice. Zeleň je koncipována jako popínavá po lankách směrem ke stropu. Tyto lavice jsou umístěny v klidových částech atrií, při vstupu do venkovního atria a v místě rezervy pro budoucí kavárnu. Doplněny jsou kavárenskými stolkami a židlemi, takže jsou vhodné pro klidnou práci i občerstvení. Čalounění lavic poskytuje pohodlí i při delším posezení.

VSN-106: Nečalouněná verze lavice s květináčem v zádech. Umístění ve spojovací chodbě mezi CB a BF ve 2.NP.

VSN-119: Povrch lavic pobytových schodišť je shodný s dřevěnou podlahou použitou v DPS ve společných prostorech (POD-029). Dekor bělený dub. Povrch lavic zahrnuje sedák, čelo a boky. Sedák není předsazený, hrany jsou jednotně zkosené 45°. Sedák musí odolat i namáhání od zatížení chůzí.

VSN-308: Komunitní stůl pro 8-10 osob je umístěn v atriu LF před knihovnou. Je určen pro potřeby větší skupiny osob nebo umožňuje studentům pohodlně si odložit knihy před/po návštěvě knihovny.

Pro studijní oddělení obou fakult na CB je vytvořena série několika atypických prvků vestavěného nábytku, které tvoří zázemí pro studenty před domluvenou konzultací. Čas konzultací se rezervuje dopředu prostřednictvím mobilní aplikace, není tedy nutné počítat s dlouhými frontami před studijním oddělením. Sestavy tvoří pulty s pevně připojeným PC, tiskárnou, lavice k sezení při čekání a také velký psací stůl s elektro připojením, kde si studenti mohou si nachystat vše potřebné. Části nábytku budou pevně kotveny do podlahy a jejich přesun nebude možný kvůli napojení na podlahové elektro krabice. Sestavy jasně vymezují prostor určený pro studijní oddělení.

VSN-109: *lavice s vysokými zády*

VSN-120: *lavice bez zad*

VSN-305: *pult PC 1.NP*

VSN-306: *pult PC 2.NP*

VSN-307: *stůl studijní*

VSN-329: *pult tiskárna*

### **Volný nábytek**

Pro všechny společné prostory chodeb a atrií je vybráno několik prvků volného nábytku, který se opakuje ve všech patrech a je koncepčně provázán jednotným designem skrz všechna patra a zákoutí budovy. Nábytek je volně přestavitelný, umožňuje agilně přeskupovat nábytek do různých sestav podle vyvíjejících se potřeb. Požadována je vysoká kvalita a odolnost nábytku, tak aby vydržel bez poškození dlouhodobé intenzivní užívání veřejné budovy.

Základem je jednoduchá židle VLN-012 a kavárenské stolky doplňující atypické lavice v různých rozměrech a tvarech. Židle s kovovou podnoží, sedákem i opěradlem z překližky s povrchovou úpravou dubová dýha, stohovatelná. Stolky VLN-222; VLN-223; VLN-224; VLN-225, s křížovou kovovou podnoží a stolovou deskou s povrchem antifinger, tzn. takovým, na kterém nezůstávají viditelné stopy po ohmatu. Pro loungové sezení je vybráno sofa s vysokými zády a čalouněná křesla. Sofa VLN-015 je určeno pro 2-3 osoby. Plně čalouněná vysoká záda i bočnice pohlcují okolní ruch a pomáhají tak uživateli lépe se izolovat v otevřeném prostoru atrií. Sofa by mělo být vybaveno kolečky pro snadný přesun nebo otočení podle potřeb. Čalouněné křeslo VLN-013 je vybráno s područkami a podnoží

z masivního dřeva.

### 2.3.2 Studentské chodby

Jde o nejširší chodby a nachází se v severním traktu BF. Přímo navazují na hlavní schodiště a uživatelsky jsou určeny převážně pro studenty, předpokládá se v nich intenzivní provoz, zejména v úrovni 2.NP. Nachází se zde vstupy do většiny seminárních místností a praktikáren. Chodby jsou lemovány kovovými šatními skříňkami zapuštěnými v nikách. Skříňky budou využívány studenty pro uschování osobních věcí během přednášek a můžou si zde odložit laboratorní pláště. V nikách se také nacházejí odpadkové koše s tříděným odpadem, lavice k posezení a pítka. Ty umožňují také natočit si pitnou vodu do vlastní lahve. Umístěny jsou také volné lavice VLN-108 totožné s lavicemi v atriích.

Chodby se v každém patře rozšiřují do tzv. rozptylového prostoru. Jedná se klidnější část chodeb propustující k fasádě s možností výstupu na lodžii. Od rušných chodeb je rozptylový prostor pro vytvoření většího soukromí opticky oddělen květináčem s interiérovou zelení, které je navržena tak, aby se po lankách pnula směrem ke stropu. V rozptylovém prostoru se nachází mobiliář určený převážně pro samostudium. Tvoří ho dvojstoly, které je možné pohodlně přesouvat a přeskupovat do sestav podle potřeb. V základu se počítá se sestavou pro 8 osob a čtyřmi stoly pro 2 osoby. V podlaze jsou v hustém rastru rozmístěny podlahové krabice elektro. Je tak možné snadno přivést elektřinu přímo do zásuvek ve stolové desce, případně se skrz stolovou kabelovou průchodku připojit přímo do podlahové krabice. Tyto prostory jsou opticky odděleny od chodby atypem květináče s lavicí VSN-118. V rozích u výstupu na lodžii je vždy umístěna sestava keramických květináčů s interiérovou zelení.

### 2.3.3 Ostatní chodby

Chodby pracovišť jsou zázemím jednotlivých kateder a jejich zaměstnanců. Nacházejí se zde jednotlivé kanceláře, zasedací místnosti a kuchyňky. V jižních traktech pak převážně laboratoře a jejich zázemí.

Chodby mají v pravidelných rozestupech několik menších rozptylových prostor. Umístěny jsou zde dubové lavice pro studenty a rozptylový prostor je obložen dřevěnými lamelami. Na koncích chodeb při jižní fasádě jsou lavice zapuštěné do nik a doplněny volným mobiliářem. Jsou zde tak vytvořena zákoutí s výhledem, vhodné při potřebě soukromí a klidu. Na některých katedrách je formou rozptylového prostoru řešeno umístění společné kuchyně. Vzniká zde tak komunitní místo k setkávání, posezení i práci.

Pro umístění odpadkových košů, hasících přístrojů a technického zázemí budovy jsou využity niky ve stěnách. Všechny zabudované prvky jsou skryty za dveřmi z jemného tahokovu na rámové konstrukci z jeklů.

Na volných stěnách jsou umístěny magnetické panely určené pro prezentaci výsledků činnosti školy i jednotlivých pracovišť.

Na vybraných pracovištích jsou na chodbách osazeny také dekontaminační sprchy pro skupiny přilehlých místností (laboratoří, popř. praktikáren). Tyto sprchy jsou specifikovány v části dokumentace zabývající se laboratorním vybavením.

### 2.3.4 Studentská schodiště

Schodiště č. 1, 2, 3 a 7 v budově fakult jsou přístupná bez dalších oprávnění pro kohokoliv, kdo se nachází v budově.

Svým umístěním při severní fasádě nabízí schodiště 1, 2 velkorysý prosvětlený prostor pro pohodlný přesun velkého množství studentů během vyučování. V každém patře je uvažováno umístění orientačního schématu pro rychlou a snadnou orientaci na studentských chodbách.

Schodiště 3 a 7 umožňují přístup na pobytovou terasu na střeše BF. Všechna studentská schodiště umožňují přístup do 1.PP.

### 2.3.5 Ostatní schodiště

Ostatní provozní schodiště umožňují vstup / výstup v omezeném režimu. Na vybrané pracoviště je možné se dostat pouze s příslušným oprávněním. Čtečky karet jsou umístěny při výstupu ze schodiště. Ve stejném režimu je omezen i provoz výtahů.

Před každým schodištěm je umístěno orientační schéma pro přehlednou orientaci na pracovištích. Vstupy na tato schodiště mají prosklenou příčku.

V budově CB schodiště umožňují volný pohyb všech osob, vstupy mají plné dveře s panikovým kováním ve směru úniku podle projektu PBŘ.

### 2.3.6 Šatny

V 1.NP, v bezprostřední návaznosti na vstupy do LF a FaF jsou umístěny šatny primárně určené pro studenty. Jsou vybaveny pulty pro předávání věcí k uložení. Část prostoru zabírají věšáky pro odložení kabátů v zimním období, samostatně přístupná je oddělená část se skříňkami pro uložení objemných zavazadel. Podle potřeby je možné ji provozovat v samoobslužném režimu.

Zaměstnanci šaten mohou poskytovat informační servis pro návštěvníky budovy a částečně tak nahradit funkci recepce (která není požadována), např. zajistit navigaci pro přístup do zdravotnického zařízení.

Třetí hlavní šatna je umístěna v 1.NP v propojovací chodbě mezi CB a BF a předpokládá se její využití v návaznosti na hlavní přednáškové sály FaF a LF, které mohou sloužit např. pro akce určené odborné veřejnosti, promoce apod.

Další menší šatny se nacházejí na jednotlivých vybraných pracovištích a slouží zejména pro převlékání do laboratorních oděvů a uložení osobních věcí.

Šatny sloužící pro zázemí cyklistů viz kapitola 2.13.3.

Na chodbách jsou rozptýlené šatní skříňky.

### 2.3.7 Výtahy

Výtahy a jejich provoz jsou podrobně popsány v DPS.

### 2.3.8 Terasy

V teplém období roku bude možné využívat pro pobyt, samostudium, popř. relaxaci kromě parteru budovy také další venkovní prostory ve vyšších podlažích. Nad prosklenými střechami atrií LF a FaF ve 3.NP a ve 4.NP jsou lodžie přístupné pro studenty, navazující na rozptýlové prostory pro sezení před studentskými schodišti. Zde se předpokládá přístup bez omezení.

Venkovní terasa na střeše poslucháren mezi CB a BF je provozně rozdělena na dvě části vyvýšeným pásem zeleně. Její jižní část na straně budovy fakult bude přístupná pro studenty z podesty schodiště 1 a také pro zaměstnance ústavu fyziologie LF z jejich katederní chodby. Severní strana terasy bude sloužit zejména jako rozptýlový prostor pro velkou zasedací místnost děkanátu 3\_317. Zároveň ji budou moci využívat zaměstnanci děkanátů, pro které bude přístupná chodbami z jejich podlaží (FaF) resp. po schodišti 8 a přes chodbu ve 3.NP (LF).

Pobytové terasy jsou také na hlavních střechách CB a BF. Z bezpečnostních důvodů se zde nepočítá s volným vstupem, ale s příležitostným využitím v organizovaném režimu.

Volný venkovní nábytek sedací.

## 2.4 Učebny (EDU - education)

Prostory pro teoretickou výuku zahrnují kromě výše uvedených poslucháren seminární místnosti a PC učebny. (Prostory pro praktickou výuku podle požadavků jednotlivých kateder jsou vybaveny laboratorním vybavením a jsou řešeny zvlášť.) Většina výukových prostor se nachází v severním traktu budovy BF a je přístupná ze studentských chodeb.

### 2.4.1 Seminární místnosti

Základním parametrem pro vybavení seminárních místností je variabilita, jsou navrženy obdélníkové stoly s možností přestavění podle potřeby vyučujících a studentů. Sezení je volné. Vybrané seminární místnosti mají atypický mobiliář podle požadavků pracovišť.

Některé učebny umožňují dělení mobilními příčkami na poloviny nebo třetiny.

Seminární místnosti jsou vybaveny AV technikou a mobilní nebo pevnou tabulí.

### 2.4.2 Počítačové učebny

PC učebny jsou vybaveny stoly uzpůsobenými pro pohodlnou práci na PC.

Konfigurace míst je závislá na typu učebny, uspořádání je do řad anebo do hnízd. Všechny učebny jsou vybaveny AV technikou s možností sdílení obrazu vyučujícího.

## 2.5 Dětská skupina (KIN - kindergarden)

Uvažovaná kapacita dětské skupiny je max. 12 dětí, vztahuje se na ni zákon č. 247/2014 Sb. o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině v aktuálním znění. Předpokládá se péče o děti v předškolním věku s kapacitou 12 dětí, cílem je rozšíření služeb péče o dítě v místě a zlepšení podmínek pro zaměstnanost rodičů s dětmi.

Umístění navazuje na centrální prostor atria, odkud mohou rodiče přivádět své děti, a na venkovní prostor s chráněnou zahradou určenou pro pobyt a hry dětí.

Při návrhu uvažujeme se 2-3 zaměstnanci, kteří mají oddělené hygienické zázemí s umyvadlem, záchodem a šatnou. Na ně navazuje prostor s výlevkou pro ukládání úklidových prostředků a pomůcek, které nejsou přístupné dětem.

Děti mají vlastní hygienické zázemí, vybavené 2 neoddělenými dětskými záchody, 2 umyvadly a 1 dětskou vaničkou se sprchou. Umyvadla a sprcha budou napojeny na přívod tekoucí pitné studené a teplé vody a opatřeny pouze jedním výtokem vody napojeným na centrální mísici baterii umístěnou mimo dosah dětí. Umyvadlo bude umístěno ve výšce 43 cm nad podlahou a výtokový ventil ve výšce 53 cm nad podlahou pro případ péče o děti mladší 3 let.

Při vstupu z atria se nachází šatna s dětskými skříňkami a lavicí, kde se můžou děti převléknout a ukládat zde své věci.

Hlavní prostor třídy je rozdělen na dvě části. Část hrací je tvořena vyvýšeným podiem s prolézací stěnou a volným prostorem u fasády. Tato část je vymezena měkkým zátěžovým kobercem kladeným ve čtvercích pro snadnou výměnu v případě poškození. Podium i prolézací stěna je navržena jako atypický truhlářský výrobek. Druhá část je koncipována jako jídelna se sezením pro 12 dětí a s jedním pracovním stolem pro zaměstnance. Navrženy jsou zde atypické skříně pro uložení hraček, psacích a výtvarných potřeb, včetně uzamykatelné části pro potřebnou administrativu dětské skupiny.

Pro odpočinek dětí bude využíván vyvýšený prostor třídy (podium), který bude možné rychle přestavět z režimu herna do režimu pro přespaní. Matrace a lůžkoviny budou uskladněny pod vyvýšenou částí podia.

Případná izolace dítěte (např. v souvislosti s počínajícími příznaky onemocnění) bude umožněna dočasně v šatně.

Čisté a použité ručníky a lůžkoviny budou skladovány odděleně. Použité ručníky a lůžkoviny budou skladovány ve vyčleněném prostoru skladu mimo dosah dětí.

Povrchy podlah budou v kombinaci linoleum, koberec a keramická dlažba, přičemž v jídelní části prostoru bude podlaha omyvatelná, stejně jako v kuchyňce a hygienickém zázemí.

Obklad v hygienických zařízeních bude omyvatelný min. do výšky zárubní dveří. Totéž platí pro obklady okolo dřezů v kuchyňce a umyvadla v zázemí pro zaměstnance.

Prostor pro přípravu jídel pro děti přímo neváže na ostatní stravovací provozy, bude zajišťováno samostatně dle požadavků na specifika dětské stravy. Pro zajištění přípravy a výdeje stravy je vyčleněna samostatná kuchyňka splňující požadavky nařízení Evropského

parlamentu a Rady č. 852/2004 o hygieně potravin v aktuálním znění.

Stravování bude zajištěno donáškou jídla rodiči, případně dovozem hotových pokrmů. Pro uchování, ohřev a výdej stravy bude kuchyňka vybavena kuchyňskou linkou, dvojdřezem, lednicí, myčkou, mikrovlnnou troubou a varnou deskou s digestoří nad zdrojem par. Pouhá mikrovlnná trouba není vhodná, protože by při ohřevu více porcí bylo dostatečné prohřátí i uvnitř pokrmů časově náročné a docházelo by i ke zhoršení kvalitativních hodnot pokrmů. Vzhledem k omezenému prostoru bude hygienické mytí rukou umožněno ve vyhrazené části dvojdřezu. Baterie bude páková směšovací.

## 2.6 Kuchyňky (KIT - kitchenettes)

Jednotlivá pracoviště jsou vybavena vlastními společnými kuchyňkami, které zároveň slouží jako prostory pro neformální setkávání a jako prostory pro odpočinek. Výjimkou jsou kuchyňky KIT\_I a KIT\_J, které slouží pouze pro přípravu jídla a nápojů. Kuchyňky jsou navrženy ve dvou kategoriích. Malé, které jsou umístěny v samostatné místnosti, oddělené od chodeb prosklenou příčkou nebo dveřmi, a velké, které jsou součástí rozptylových prostor chodeb. Podle podobné velikosti nebo dispozice jsou rozděleny do několika vzorů a blíže rozkresleny.

KIT\_A: Kuchyňka + místnost pro odpočinek – převážně v 1.PP

KIT\_B: Kuchyňka standartní úzká

KIT\_C: Kuchyňka rohová

KIT\_D: Kuchyňka velká v rozptylovém prostoru

KIT\_E: Kuchyňka velká atypická

KIT\_F: Kuchyňka studentská BF

KIT\_G: Kuchyňka ostraha IPTO

KIT\_H: Kuchyňka studentská CB

KIT\_I: Kuchyňka děkan

KIT\_J: Kuchyňka dětská skupina

Každá kuchyňka je vybavena kuchyňskou linkou, která je řešena jako atypický truhlářský výrobek. Počet modulů (jeden modul je skříňka šířky 600 mm) se liší podle dispozice místnosti a materiálový standard se řídí přístupností kuchyně. Vestavěné spotřebiče včetně napojení a zprovoznění jsou součástí dodávky kuchyňské sestavy. Platí, že pro kuchyňské linky umístěné v rozšířených prostorech chodeb je kladen vyšší důraz na design a odolnost. Tyto linky jsou ve většině případů rozšířeny o ostrůvek s barovým sezením.

Bližší popis a výbava kuchyňských linek je popsána v části 5. *Vestavěný nábytek*.

Dále jsou kuchyňky vybaveny sedacím nábytkem a stoly. Podle dispozice se kombinují tyto volné a vestavěné nábytky.

VSN-113: Čalouněná lavice

VSN-114: Čalouněná lavice

VSN-314: Barový pult

VLN-005: Jídelní židle dřevěná

VLN-006: Barová židle v. 650 mm

VLN-212: Jídelní stůl čtvercový 800x800 mm

VLN-213: Jídelní stůl čtvercový 600x600 mm

VLN-214-216: Jídelní stůl kulatý Ø 900, 1500, 1800 mm

Lavice a malé čtvercové stolky umožňují komunitní posezení u jídla ve větší skupině, ale také oddělení pro jednotlivce - podle preferencí. Barový pult a židle jsou situovány při fasádě s výhledem a dávají větší možnost pro nerušené posezení. Kulaté jídelní stoly jsou zvoleny do kuchyní, kde zajišťují lepší obchůznost.

Kuchyňky pro studenty (KIT\_F, KIT\_H) poskytují studentům možnost ohřevu vlastního jídla, nákup drobného občerstvení v nápojových a jídelních automatech, ohřevu vody a umytí vlastního nádobí. Sednout si můžou přímo v kuchyňce nebo využít společné prostory chodeb a atrií.

## **2.7 Knihovna (LIB - library)**

Knihovna je navržena jako tichý prostor využívaný studenty školy pro samostudium a půjčování a vracení knihovních jednotek. Prostor bude sdílený pro potřeby LF a FaF. Větší část knihovny bude přístupná v rámci otevírací doby a tedy za přítomnosti personálu. Menší část (studovny) bude přístupná nezávisle na otevírací době knihovny, tzn. i bez přítomnosti personálu. Vybavení těchto místností musí být obzvlášť odolné.

### **2.7.1 Volný výběr**

U vstupních dveří bude osazena RFID brána.

Je uvažováno s obsluhovaným i se samoobslužným systémem půjčování a vracení knih. Pro návrat mimo výpůjční dobu knihovny je umístěn ve fasádě noční studovny vhozový otvor do biblioboxu.

Kombinace nízkých a vysokých regálů v dosažitelné výšce osoby je dimenzovaná podle požadované kapacity metráže knih od UK.

Samostatný výpůjční pult LF s oboustrannou obsluhou propojený se studijním fondem LF. Samostatný vstup do studijního fondu se bude používat jen v nejvytíženějším období.

Po stranách volného výběru v blízkosti výpůjčních pultů LF a FaF rozmístěny kopírky a skenery.

Osvětlení prostoru knihovny pomocí lištových systémů pro budoucí flexibilitu v uspořádání regálů.

Návrh tiché podlahové krytiny je z důvodů pohybu knihovních vozíků mezi sklady, kancelářemi a knihovnou. Podlahu volného výběru tvoří zátěžový koberec, na chodbě kancelářů knihoven je kaučuková krytina.

### **2.7.2 Velká studovna**

- Vstup na čip do bloku studoven a do PC učebny.
- Možnost rezervace studoven pro studenty fakulty, umístění infopanelu s rezervacemi na chodbě.
- Studovny vybaveny podstropními dataprojektory s projekcí na stěnu.

### **2.7.3 PC studovna**

Slouží pro studenty v provozní době knihovny i mimo ni. Přístup je volný, ev. mimo otevírací dobu na kartu.

### **2.7.4 Sklady knih**

Ve skladech je uvažováno s certifikovaným regálovým systémem mechanicky posuvným po kolejnicích zapuštěných do podlahy. Je nezbytná koordinace osazení kolejnic regálového systému (dodávka vybavení) s litím podlahy (dodávka stavby).

## **2.8 Zasedací místnosti (MTG - meeting rooms)**

Jednotlivá pracoviště jsou vybavena vlastními zasedacími místnostmi, které zároveň slouží

jako prostory pro neformální setkávání. Celkem 26 místností. Podle podobné velikosti, dispozice a vybavení jsou rozděleny do několika vzorů a blíže rozkresleny.

Podle standardu vybavení jsou rozděleny na dva typy. Základní pro většinu MTG a vyšší zvolený pro reprezentativnější MTG v CB, určené pro děkanáty obou fakult.

Základní standard je definován kobercem POD-022, kuchyňskou linkou v materiálu MDF a volným nábytkem ve specifikaci HPL stolové desky a židlí s plastovou podnoží.

Vyšší standard je definován kobercem POD-021, kuchyňská linka je uzavíratelná v materiálu dubová dýha a volný nábytek je také zhotoven ve vyšším standardu. Stolové desky s povrchem dubová dýha a podnože stolů a židlí leštěný hliník. Jedná se o typy MTG-I a MTG-L. Celkem tři místnosti.

#### **Vestavěný nábytek:**

Bližší specifikace kuchyňských linek je popsána ve specifikační tabulce pod specifikačním kódem VSN-930 pro základní standard D a VSN-940 pro vyšší standard E. Jednotlivé sestavy linek se liší v závislosti na rozměru místnosti a jejich schémata jsou zobrazena ve výkresech prvků:

*1.4\_01A\_900.2\_Kuchyně standard D, E*

*1.4\_01B\_900.4\_Kuchyně standard D*

Jejich bližší rozkreslení pak ve výkresech:

*1.4\_01\_930\_VSN-930\_Kuchyňská linka*

*1.4\_01\_940.1\_VSN-940\_Kuchyňská linka*

*1.4\_01\_940.2\_VSN-940\_Kuchyňská linka*

Součástí dodávky sestav kuchyňských linek je dodávka, napojení i zprovoznění vestavěných spotřebičů.

#### **Volný nábytek:**

Vybrány jsou meetingové židle s křížovou podnoží s kolečky, čalouněným sedákem a nízkým síťovaným opěradlem. Područky a materiál podnože v materiálu leštěný hliník / tvrzený plast podle standardu místnosti, viz výše.

Pro možnou variabilitu prostorového uspořádání jsou pro zasedací místnosti zvoleny menší stoly, které se dají modulárně uspořádat podle potřeb uživatelů. Vybrány jsou dva rozměry stolové desky 1600x800 mm a 1400x700 mm. V základním standardu je navržena deska s povrchem HPL a kovové rovnonohé podnože. Podnože by měly být spojitelné k sobě navzájem pro vytvoření stabilnější sestavy stolů. Pro připojení PC a AV bude z podlahových krabic vedeno elektro do stolové zásuvkové lišty, která bude kvůli variabilitě přesunu stolů naklapávací na hranu stolu. Pro lokální racky AV techniky budou osazeny skříňky ve shodném vzhledu s ostatními kusy nábytku v místnosti.

Většina místností je vybavena knižními regály. Počet a velikost knihoven je různá podle požadované kapacity knižního fondu jednotlivých kateder a také prostorových možností zasedacích místností.

#### **MTG\_A: Zasedací místnost - FaF/ R, N**

- rohová místnost
- kuchyňská linka, projektor, stoly 1600x800 mm
- kovový podhled, koberec standard B

#### **MTG\_B: Zasedací místnost - LF/ C, D ; FaF/O**

- úzká místnost
- projektor, bílá tabule, stoly 1600x800 mm



- kovový podhled, koberec standard B

**MTG\_C: Zasedací místnost - LF/F**

- projektor, stoly 1600x800 mm
- kovový podhled, koberec standard B

**MTG\_D: Zasedací místnost - LAF/X, Y, HH ; FaF/S, M**

- kuchyňská linka, projektor nebo TV, bílá tabule, stoly 1600x800 mm
- heraklitový podhled, koberec standard B

**MTG\_E: Zasedací místnost - LF/CC, K ; FaF/Q, M**

- TV, stoly 1400x700 mm
- heraklitový podhled, koberec standard B

**MTG\_F: Zasedací místnost - LF/G, H**

- projektor, stoly 1400x700 mm
- kovový podhled, koberec standard B

**MTG\_G: Zasedací místnost - LF/E**

- kuchyňská linka, TV, stoly 1400x700 mm
- heraklitový podhled, koberec standard B

**MTG\_H: Zasedací místnost - FaF/GG ; LF/GG**

- Studentská místnost
- kuchyňská linka, TV, bílá tabule, kulatý stůl, PC stoly, loungové posezení
- heraklitový podhled, koberec standard B

**MTG\_I: Zasedací místnost - LF/X, X**

- CB děkanát LF 4.NP
- reprezentativní místnost, nejvyšší standard
- kuchyňská linka v nice uzavíratelná, projektor nebo TV, stoly vyšší standard 1600x800 mm
- kovový podhled, koberec standard A

**MTG\_J: Zasedací místnost - FaF/P**

- kuchyňská linka, TV, bílá tabule, Stoly 1400x700 mm
- heraklitový podhled, koberec standard B

**MTG\_K: Zasedací místnost - FaF / T**

- atypická, pracoviště T
- kuchyňská linka v nice uzavíratelná, projektor, stoly 1600x800 mm, PC stoly
- heraklitový podhled, koberec standard B

**MTG\_L: Zasedací místnost - FaF/X**

- CB děkanát FaF 3.NP
- reprezentativní místnost, nejvyšší standard
- kuchyňská linka v nice uzavíratelná, projektor i TV, stoly vyšší standard 1600x800 mm
- kovový podhled, koberec standard A

**2.9 Anatomické muzeum (MUS - museum)**

Prostor anatomického muzea je využit pro potřeby skladování anatomických preparátů, které se používají pro výuku a zároveň k prezentaci činnosti ústavu. Ústav anatomie vlastní některé unikátní preparáty. Preparáty jsou skladovány ve vitrínách, je možné si je s doprovodem prohlédnout. Návštěvy jsou obvykle hromadné exkurze 20-30 osob, které vstupují najednou. Téměř vždy mají průvodce, který zprostředkuje krátké úvodní slovo.

Prostor muzea je rozdělen na tři části. Ze studentské chodby v 1.PP se vstupuje přímo do středové části muzea. Tato část je od chodby oddělena prosklenou příčkou, což při částečném nasvícení umožňuje vizuální kontakt i mimo časy exkurzí.

Středová část je koncipována pro úvodní slovo. Sezení je zde řešeno čalouněnými taburety. Pro prezentaci je zde umístěn 75" LCD monitor a 22" interaktivní dotykový displej. Vitríny s exponáty jsou zde umístěny po celé délce stěny proti vstupu do výšky třech metrů.

V levé výstavní části jsou po celém obvodu umístěny vysoké vitríny VSN-518 pro prezentaci malých až středně velkých exponátů. Lihové preparáty zde budou umístěny ve výši očí. Dále je zde vitrínový ostrůvek umožňující náhled shora, vhodný pro drobné exponáty. Od hlavního prostoru je levá část dělena prosklenou vitrínou VSN-520, ve které mohou být umístěny největší kosterní exponáty.

Pravá část expozice je tvořena vitrínami VSN-521 umístěnými volně v prostoru. Umožňují prohlédnout si exponáty ze všech stran. Po celém obvodu místnosti je uvažováno umístění původních nástěnných vitrín přestěhovaných ze Šimkovy. Označeny jsou jako VSN-522 a počítá se s jejich repasí.

Cílem návrhu anatomického muzea je docílit dobré koncentrace diváka na exponáty. Prostor je proto navržen tmavý s minimálním, avšak cíleným nasvícením. Vyniknout by měly hlavně nasvícené exponáty ve vitrínách. Povrchy stěn, podlahy i podhledu jsou v odstínu RAL 9011 *grafitově černá* a všechny koncové a ovládací prvky by měly být ve tmavém provedení. Snížení doby dozvuku (jako prevenci před vznikem ozvěny) a pohlcování hluku zajišťuje zavěšený heraklitový podhled v kombinaci s měkkou kaučukovou podlahou.

### **Vestavěný nábytek**

Vitríny pro exponáty jsou navrženy jako atypický truhlářský/ zámečnický prvek. Výjimku tvoří vybrané nástěnné vitríny ze stávající expozice. Rozkresleny a popsány jsou ve výkresech prvků a tabulce specifikací 1.9\_*Specifikace*

1.4.01B\_518\_VSN-518-519\_*Anatomicke Muzeum*

1.4.01B\_520\_VSN-520-521-522\_*Anatomicke Muzeum*

## **2.10 Kanceláře**

Místnosti kanceláří jsou rozděleny do tří kategorií:

OFF - standardní kancelář (office standard)

OFS - speciální kanceláře (office special)

OFX - atypické kanceláře (office extraordinary)

Jejich rozdělení je přehledně, podle barev, zobrazeno ve schématech kanceláří. A označeny jsou zde i jednotlivé vzorové místnosti.

1.2.029\_OFF-OFS-OFX\_*Schéma místností - kanceláře\_1.PP*

1.2.031\_OFF-OFS-OFX\_*Schéma místností - kanceláře\_1.NP*

1.2.032\_OFF-OFS-OFX\_*Schéma místností - kanceláře\_2.NP*

1.2.033\_OFF-OFS-OFX\_*Schéma místností - kanceláře\_3.NP*

1.2.034\_OFF-OFS-OFX\_*Schéma místností - kanceláře\_4.NP*

Dispozičně jsou kanceláře založeny na konceptu zónování. U oken jsou pracovní místa, ve střední části prostor pro návštěvy, konzultace, popř. zkoušení apod., u dveří na chodbu

je prostor pro odkládání oděvů a pro hygienu.

Podle požadavku je převážná většina kanceláří vybavena vlastním umyvadlem. Kanceláře děkanů v nejvyšším standardu mají vlastní oddělené hygienické zázemí.

### 2.10.1 Standardní kanceláře OFF

Jedná se o standardní kanceláře s četným zastoupením.

Podle vzoru je vybavení vč. přípravy SIL/SLA aplikováno na další místnosti podle schématu, ve kterých mohou být dispoziční odchylky.

Pro dobrou orientaci a zařazení zde slouží výše zmíněná schémata kanceláří.

#### OFF\_A - kancelář děkana

- rohová kancelář CB
- pracovní stůl pro jednu osobu 1600x800 mm s přísedem, s jednací stolem pro 8-10 osob, LDC 75", křesílka pro 2 osoby
- návaznost na vlastní sociální zázemí, kuchyni a kancelář sekretářky
- vzor: 4\_268 Kancelář děkan LF CB

#### OFF\_B - velká kancelář vedoucího

- pracovní stůl pro jednu osobu 1600x800 mm s přísedem, s jednací stolem pro 6 osob, LCD 65", křesílka pro 2 osoby
- vzor: 4\_193 Kancelář vedoucí BF
- vzor: 3\_329 Kancelář vedoucí CB

#### OFF\_C - střední kancelář vedoucího

- pracovní stůl pro jednu osobu 1600x800 mm s přísedem podle prostorových možností, s jednací stolem pro 3-6 osob, LCD 55"
- vzor: 2\_182 Kancelář vedoucího

#### OFF\_D - malá kancelář vedoucího

- pracovní stůl pro jednu osobu 1600x800 mm s přísedem, s jednací stolem pro 4 osoby, LCD 45"
- vzor: 3\_301 PAM – vedoucí CB

#### OFF\_E - velká kancelář sekretářky

- pracovní stůl pro jednu osobu 1400x700 mm s přísedem, kulatý stůl pro 2 osoby
- návaznost na kancelář vedoucího
- čajová kuchyňka + šatní skříň
- vzor: 4\_212 Sekretářka BF

#### OFF\_F - malá kancelář sekretářky

- pracovní stůl pro jednu osobu 1400x700 mm s přísedem, kulatý stůl pro 2 osoby
- návaznost na kancelář vedoucího
- čajová kuchyňka + šatní skříň
- vzor: 4\_160 Sekretářka BF

#### OFF\_G - kancelář profesor / docent

- pracovní stůl pro jednu osobu 1400x700 mm s přísedem, čtvercový stůl pro 2 osoby
- dvě vzorové místnosti podle umístění jádra:  
4\_178 Prof / Doc. BF, 4\_232 Prof / Doc. BF

**OFF\_H - kancelář PGS / Postdoc s návazností na laboratoř**

- pro 2-4 osoby, pracovní stůl 1400x700 mm
- vzor: 4\_175 PGS / Postdoc BF

**OFF\_I - kancelář asistenti**

- stůl umístěný na střed
- pro 2 osoby, pracovní stůl 1400x700 mm, kulatý stůl pro 2 osoby
- pozn: vytvořeny dvě vzorové místnosti podle velikosti místnosti
- vzor: 4\_226 Kancelář asistenti

**OFF\_J - kancelář PSG**

- stůl umístěný na střed
- širší kancelář – od 4 m
- pro 4 osoby, pracovní stůl 1400x700 mm
- vzor: 4\_192 Laboranti / SŠ BF

**OFF\_K - standardní kancelář pro 1 osobu**

- pracovní stůl 1400x700 mm s přisedem, čtvercový stůl pro 2 osoby
- vzor: 4\_136 Kancelář zástupce vedoucího BF

**OFF\_L - standardní kancelář pro 2 osoby**

- úzká – stoly při stěnách
- pracovní stůl 1400x700 mm
- vzor: 3\_328 Referent CB

**OFF\_M - standardní kancelář pro 3 osoby**

- různé rozměry – stoly při stěnách
- pracovní stůl 1400x700 mm
- vzor: 3\_294 Ekonomické odd. – hlavní účetní

**OFF\_N - standardní kancelář pro 4 osoby**

- užší – šířka do 4 m
- stoly na střed
- pracovní stůl 1400x700 mm
- vzor: 4\_227 PGS / Postdoc BF
- vzor: 4\_234 Laboranti / SŠ BF

**OFF\_O - standardní kancelář pro 6 osob**

- pracovní stůl 1400x700 mm
- vzor: 2\_103 PGS / Postdoc BF

**OFF\_P - kancelář asistenti**

- stoly umístěny při stěnách
- pro 2 osoby, pracovní stůl 1400x700 mm, kulatý stůl pro 2 osoby
- vzor: 4\_120 Kancelář asistenti

**2.10.2 Speciální kanceláře OFS**

Speciální kanceláře mají zejména vyšší nároky na vybavení nebo přípravu SIL/SLA.

Provozně i dispozičně se výrazně odlišují od ostatních kanceláří.

**CB**

OFS\_A: 1\_103 1.NP CB: Spisovna / Průkazky (1\_103; 1\_140; 1\_112; 1\_101)

OFS\_B: 1\_102 Spisová služba a podatelna (1\_102)

OFS\_C: 1\_106 Studijní pro ENG / CZ (1\_106; 1\_105)

OFS\_D: 2\_194 Studijní – referenti (2\_194; 2\_193)

OFS\_E: 1\_112 Spisovna + spisová služba a podatelna ( 1\_114 + 1\_113)

OFS: 4\_274 Účtárna

**BF**

OFS: 4\_024 Malíř

OFS: 4\_194 Kancelář zástupce vedoucího

OFS: 3\_369 Copy

OFS: 3\_131 Copy

OFS: 1\_097 IT Místnost pro techniky

OFS: 1\_064 IT SIS /WEB

OFS: 1\_068 IT Technici

OFS: 1\_066 Správci sítě

OFS: 1\_116 Ostraha IPTO 1.NP

**1.PP**

OFS: B\_139 Velín 1.PP

- Provoz celé budovy bude sledován ve velínu budovy, který je umístěný v 1.PP budovy CB a je přímo přístupný z chráněné únikové cesty.
- V této místnosti budou terminály MaR a další.

OFS: B\_137 Kancelář sklad chemický 1.PP

OFS: B\_138 Kancelář sklad nechemický 1.PP

**2.10.3 Atypické kanceláře OFX**

Atypické kanceláře, které kvůli odlišné dispozici nebo vybavení nelze zařadit do žádné z kategorií standardních kanceláří a nacházejí se v dispozici jen jednou. Ve výkresech jsou zobrazeny pouze půdorysně.

**CB**

OFX: 1\_109 Konzultační místnost proděkanů

OFX: 2\_214 Kancelář (gastro)

OFX: 2\_192 Studijní odd. – příruční spisovna

OFX: 3\_305 Sekretářka (děkan FaF)

OFX: 3\_313 Vědecké odd. – grantové a zahraniční

OFX: 4\_272 SVL

OFX: 4\_259 Asistent děkana (LF)

**BF**

OFX: 1\_088 Helpdeske/sekretářka (bez kuchyně)

OFX: 1\_096 Sys. Admins  
OFX: 1\_091 Net Admins  
OFX: 1\_098 Web Master  
OFX: 1\_086 Admin  
OFX: 1\_062 Mzdy + EIS  
OFX: 1\_061 Kancelář vedoucí  
OFX: 1\_060 Kancelář sekretářka  
OFX: 1\_067 Statistik  
OFX: 2\_032 Administrativní místnosti (kuchyně)  
OFX: 4\_095 Kancelář sekretářka (bez kuchyně, dveře 3x)

### **1.PP**

OFX: B\_272 Kancelář (výdej)  
OFX: B\_241 Kancelář (gastro)  
OFX: B\_142 Údržba  
OFX: B\_131 IPTO řidiči

## **2.11 Parkování (PAR - parking)**

### **2.11.1 Osobní auta**

V rámci podzemního parkingu jsou rozmístěna místa vyhrazená pro parkování elektromobilů. Nabíječky pro elektromobily nejsou součástí dodávky PDI, v DPS je připravena kabelová trasa. Provozní řád garáží je popsán v DPS v části D.2.6\_027\_G vč. souvisejícího technologického vybavení.

### **2.11.2 Jízdní kola**

Pro parkování jízdních kol slouží místa vyhrazená v parteru vybavená stojany jako součást dodávky stavby (DSP), v rámci PDI jsou dodávány stojany a věšáky na kola ve vnitřních prostorách budovy.

Kolárna v B\_278 přístupná z jižní části parkingu je rezervována pro zaměstnance. Kolárna B\_279 v oplocence uprostřed podzemních garáží je určena pro zaměstnance, studenty i návštěvníky a provozně navazuje na hlavní schodiště BF2, Všechny kolárny jsou vybaveny stojany na kola a věšáky na kola.

Navržené silnoproudé zásuvky slouží pro zapojení nabíjecích stanic elektrokol, stanice nejsou dodávkou PDI.

## **2.12 Lékárenský trenažer (SIM - pharmacy simulator)**

Součástí pracoviště Klinické a sociální farmacie na FaF je lékárenský trenažer, který slouží k nácviku lékárenské praxe. Jedná se o simulátor lékárny. Vybavení tvoří atypický nábytek, volný sedací nábytek (židle) a prvky AV techniky – kamerové systémy s přenosem obrazu do vyhodnocovací místnosti. Součástí je konzultační místnost oddělená od lékárny prosklenou příčkou.

Návrh vybavení lékárenského trenažeru vychází ze samostatné studie zpracované podle požadavku zadavatele firmou Bílek Architekti v Brně v r. 2021.

Poznámka: Lékařské simulační centrum ve 2.NP je popsáno v samostatné části 2\_Laboratorní vybavení, pracoviště I.

## **2.13 Sociální zařízení (SOC - social facilities)**

Sociální zařízení zahrnují toalety, umývárny, sprchy a šatny. Zázemí pro studenty a pro zaměstnance je oddělené. Kapacity sociálních zařízení jsou navrženy na poměr žen a

mužů 50:50 mezi zaměstnanci a 60:40 mezi studenty. Každá katedra má vlastní sociální zařízení pro zaměstnance, vybavené oddělenými záchody pro muže a ženy a zpravidla také jednou sprchu na oddělení.

Po budově jsou rovnoměrně rozmístěny kabiny bezbariérových WC. V převážné většině jsou navrženy jako unisex kabiny, které zároveň plní funkci hygienických kabin, protože budou vybaveny bidetovými sprškami. V případě dovybavení sklopnými přebalovacími pulty mohou plnit také funkci kabin pro rodiče s malými dětmi.

### **2.13.1 Sociální zařízení studenti**

Sociální zázemí pro veřejnost je řešeno dle platných norem a vyhlášek.

### **2.13.2 Sociální zařízení zaměstnanci**

Pro zvýšení komfortu zaměstnanců jsou do některých kabin na pracovištích doplněny také sprchy. Kabiny v takovém případě mohou sloužit jako sprcha nebo jako hygienická kabina nebo jako bezbariérové WC.

### **2.13.3 Zázemí pro cyklisty**

Na třech místech v budově (2x v 1.PP a 1x v 1.NP) je navrženo zázemí pro cyklisty s menšími šatnami, umývárny a sprchami.

#### **Cyklistická dílna**

Na úrovni parteru je v jižní pasáži v části náležící LF umístěn vstup do variabilního prostoru cyklistické dílny 1\_021 se zázemím, kde je předpoklad provozování opravy kol ve svépomocném režimu tzv. „Bike kitchen“.

## **2.14 Sklady a dílny (STR - storage)**

### **2.14.1 Centrální archiv**

Centrální archivy obou fakult jsou umístěny v 1.PP Centrální budovy v místnostech č. B\_117 (FaF) a B\_118 (LF).

Archivace bude spočívat především v uložení dokumentů, které se týkají studentských složek a dokumentů ke grantům, všechno v papírové podobě. Hloubka polic je z toho důvodu uvažována 25 cm, dokumenty budou především ve formátu A4 a v archivních boxech pro A4.

Pro uskladnění jsou navrženy ručně mechanicky posuvné regálové systémy s kolejkami zapuštěnými do podlahy. Je nutná koordinace se stavbou v rámci DPS.

### **2.14.2 Skladové prostory**

Vybavení skladů jednotlivých pracovišť je popsáno v části 2\_Laboratorní vybavení.

### **2.14.3 Úklidové místnosti**

V budově se nacházejí dva hlavní typy úklidových komor – pro ruční úklid a pro strojní úklid. Jsou vybaveny výlevkou a v případě strojního úklidu i zařízením pro vypouštění a napouštění mycích strojů a zásuvkou pro jejich dobíjení. Regálové systémy slouží k uskladnění mycích prostředků a úklidových pomůcek.

### **2.14.4 Dílny**

Zadavatel požaduje následující vybavení dílen:

#### **Sklad nářadí a sklad materiálu (místnost č. B\_125)**

- Regál po jedné straně – 6 bm
- Mezisklad na likvidaci
- Elektro zásuvky – 2x zásuvky 220 V

#### **Dílna 1 Elektrikářská dílna (místnost č. B\_126)**

- Ponk se svěrákem a pracovní stůl pro údržbáře
- Uzamykatelná skříňka pro ruční nářadí a elektromateriál – 4 bm
- Nářadí – stojanová vrtačka, stolní bruska, zdroj napětí, ruční nářadí
- Elektro zásuvky – 10x zásuvky 220 V, 1 x zásuvka 380 V

#### **Dílna 2 Truhlářsko-zámečnická dílna (místnost č. B\_127)**

- Ponk se svěrákem a pracovní stůl pro údržbáře
- Uzamykatelná skříňka pro ruční nářadí a materiál – 4 bm
- Nářadí – stojanová vrtačka, stolní bruska, pila okružní cirkulárka, svářečská souprava, ruční nářadí
- Elektro zásuvky – 10x zásuvky 220 V, 1 x zásuvka 380 V

#### **Dílna 3 Instalátorská dílna (místnost č. B\_128)**

- Ponk se svěrákem a pracovní stůl pro údržbáře
- Uzamykatelná skříňka pro ruční nářadí a materiál – 4 bm
- Nářadí – stojanová vrtačka, stolní bruska, instalátorská souprava na sváření, ruční nářadí
- Elektro zásuvky – 10x zásuvky 220 V, 1 x zásuvka 380 V

#### **Sklad pro zahradní vybavení a malotraktor (místnosti č. B\_133 a B\_134)**

- Regál po jedné straně – 6 bm
- Paleták, 3 x kolečka, 2 x rudlíky, 4x ruční vozíky, žebříky
- Křovinořez, sekací souprava, motorová pila, postřikovač, elektrické nůžky, hadice
- Průmyslový vysavač, čistič WAP, lopaty, krumpáče, kolečka, posypová stůl
- Elektro zásuvky – 2x zásuvky 220 V

V garáži před skladem pro zahradní techniku zaplotit 6 parkovacích míst pro malotraktor s příslušenstvím. V průjezdu do zásobovacího dvora Nemocnice zaplotit sklad pro zahradní vybavení + malotraktor.

### **3. Provozní souvislosti**

Provoz budovy se předpokládá celoroční. V průběhu akademického roku se však podstatným způsobem mění její vytíženost, která kulminuje na začátku a na konci každého semestru, a naopak se přirozeně redukuje především v období letních prázdnin.

#### **3.1 Odpočinek zaměstnanců**

Provozovatel počítá s tím, že každý odborný zaměstnanec má své trvalé pracovní místo v kanceláři, ve které tráví většinu své pracovní doby. Každý zaměstnanec, který pracuje v laboratoři, má tedy zároveň také své trvalé pracovní místo v kanceláři. To znamená, že laboratoře a další funkční místnosti jako trvalá pracoviště navržena nejsou.

V blízkosti pracovišť, jejichž provoz to v souladu s nařízením vlády č. 361/2007 Sb. vyžaduje, jsou navrženy denní místnosti pro odpočinek. Toto se týká pracovišť bez přístupu denního osvětlení, jako anatomie, vivárium, biolaboratoř BSL3, gastroprovoz, CIT, provozně-technické oddělení.

Místnosti, které jsou zároveň určeny pro přípravu pokrmů (kuchyňky), jsou rozděleny na pobytovou relaxační část poblíž oken, která je osvětlena denním světlem, a na část pro přípravu pokrmů, která je poblíž vstupu do místnosti. Budou vybaveny sedacím nábytkem a stoly.

Pro některé postgraduální studenty z kanceláří provozně přímo navazujících na laboratoře, kteří mají z důvodu optimalizace laboratorního provozu pracovní místa dále od oken, jsou navrženy vyhrazené odpočinkové prostory u oken ve společných prostorech (chodbách)



jejich oddělení. Tato místa pro odpočinek nejsou určena pro přípravu pokrmů.

Oddělení jsou také vybavena společnými kuchyňkami, které zároveň slouží jako prostory pro neformální setkávání, viz výše.

### 3.2 Odkládání oděvů

V budově CB je navržena jedna a v budově BF tři centrální šatny, všechny v 1.NP. Šatny u vstupů do fakult budou provozovány trvale, šatny v blízkosti velkých poslucháren nárazově např. při promociích, konferencích apod.

Šatny u vstupů do fakult mohou studenti využívat také pro odkládání rozměrnějších zavazadel, příp. deštníků.

Pro všechny studenty budou dále k dispozici skříňky na chodbách. Jsou rozmístěny ve volně přístupných chodbách a v rozptylových prostorech ve vazbě na kapacity okolních seminárních místností a praktikáren. Šatní skříňky budou v kombinaci menších (2 nad sebou) a vysokých (na kabáty), v odolném kovovém provedení, uzamykatelné a přístupné na čip, obdobně jako již fungují v MEPHAREDu 1.

Zaměstnanci si budou oděvy i obuv převlékat u svého trvalého pracovního místa, tj. ve své kanceláři. Žádné další prostory pro odkládání oděvů zaměstnanců při příchodu zvenku nejsou proto navrženy.

Některá pracoviště vyžadují převlékání do pracovních oděvů.

Vivárium (pracoviště AA, 1.PP BF) - Jsou navrženy oddělené šatny pro muže a ženy se sprchou před vstupem do vivária, které budou sloužit pro ošetřovatele. Uvnitř provozu vivária dále personální propusti na vstupech do jednotlivých chráněných chovů konvence, králíků a zejména SPF, kde jsou nejvyšší rizika z hlediska zavlečení patogenů. Předpokládaný počet naráz přítomných pracovníků okolo 5 osob.

BSL3 (pracoviště U, 1.PP BF) - Je navržena šatna při personální propusti do komplexu biologických laboratoří s úrovní technického zabezpečení (bio-safety level) BSL3 je součástí hygienické smyčky. Bude sloužit vědeckým pracovníkům, použití bude v souladu se standardním operačním plánem, který bude pro pracoviště zpracován nejpozději při uvedení do provozu. Předpokládaný počet naráz přítomných výzkumníků okolo 2-3 osoby.

Kryocentrum (pracoviště BB, 1.PP BF) - Je navržena šatna pro převlékání do pracovních oděvů využívaných při práci v okolí hlubokomrazicích boxů. Předpokládaný počet naráz přítomných pracovníků 1-2 osoby.

Anatomie (pracoviště C, 1.PP BF) - V blízkosti učeben je navržena šatna pro studenty pro převléknutí plášťů a přezůvek, kapacita pro 2 studijní skupiny po 45 studentech, z hlediska provozu není nutné zřizovat sociální zázemí pro studenty se sprchou.

Simulační centrum (pracoviště I, 2.NP BF) - Scénáře některých simulací si mohou vyžadovat převlečení, popř. mytí. Jsou proto navrženy oddělené šatny se sprchou pro muže a ženy s celkovou kapacitou cca 20 osob.

Fyziologie (pracoviště D, 3.NP BF) - Zátěžové sledování tělesných funkcí na trenažerech vyžaduje převlečení a mytí osob, které trénink podstupují. Z toho důvodu je v návaznosti na laboratoř navržena šatna a hygienické zázemí pro střídání 2-3 osob.

Patologická fyziologie (pracoviště H, 4.NP BF) - V návaznosti na praktikárny jsou navrženy šatny a hygienické zázemí.

Farmakognozie a botanika, farmaceutická technologie, biofyzika a fyzikální chemie, farmaceutická chemie (pracoviště S, M a N, 4.NP BF) - Práce v chemických laboratořích vyžaduje převlékání do pracovních oděvů. Z toho důvodu jsou navrženy šatny pro postgraduální studenty v celkové kapacitě cca 40 osob.

Dětská skupina Fafík (oddělení EE, 1.NP CB) - V prostoru dětské skupiny pro 12 dětí je navržena oddělená šatna pro děti a šatna pro 1-2 zaměstnance.

Provozně technické oddělení (oddělení Y, 1.PP CB) - Pro pracovníky údržby a řidiče je navržena oddělená šatna s hygienickým zázemím pro muže a ženy s předpokládanou

kapacitou okolo 8-10 osob.

Gastroprovoz (oddělení FF, 1.PP CB) - Pro zaměstnance stravování z 1.NP a 2.NP je v 1.PP navržena oddělená šatna s hygienickým zázemím pro muže a ženy s předpokládanou kapacitou okolo 8-10 osob.

Úklid (oddělení Y, 1.PP BF) - Úklidové služby budou zajišťovány dodavatelsky. Pro pracovníky úklidu je navržena centrální šatna s hygienickým zázemím s kapacitou okolo 15 osob.

### 3.3 Úklid

Denní úklid interiéru budov bude zajišťován dodavatelsky.

Pro ten účel je v 1.PP zřízeno zázemí pro úklidovou službu – šatna, WC, sprcha, umyvadla, umístění pračky a sušičky do prostoru skladu.

Každé pracoviště je vybaveno úklidovou místností. Standardních úklidových místností je celkem více než 40. Budou vybaveny přívodem vody, výlevkou, poličkou na úklidovou chemii.

V budově jsou rozmístěny tři místnosti pro parkování, nabíjení a vyprazdňování úklidových strojů. V ostatních úklidových místnostech budou podle potřeby skladovány menší příruční úklidové vozíky.

Sklad úklidových prostředků bude centrálně v 1.PP, kde bude i místo pro pračku na praní mopů (v průběhu úklidu je velká potřeba). V každém podlaží bude dále umístěn sklad pro úklidové prostředky – především pro toaletní papíry, ručníky apod.

#### Úklid a údržba interiéru

2 úklidové komory budou vyhrazené pro parkování úklidových strojů pro úklid společných komunikačních, popř. výukových ploch. Vybavení přívodem vody, vypouštěním odpadní vody, stanovištěm pro nabíjení stroje. 1.PP bude uklízeno strojem, který bude parkován ve vyšších podlažích.

Úklid parkovacích ploch v podzemní garáži úklidovým strojem dle potřeby – přípojka vody, vypuštění nad jímku, která se bude případně vyvážet, nebo bude osazena odlučovačem ropných látek, tzn. že bude napojena na kanalizaci, zásuvka pro nabíjení. V garáži budou umístěny odpařovací kanálky, kam bude stěrkována voda ze sněhu.

Každé pracoviště má svoji úklidovou komoru pro úklid v laboratořích a v kancelářích vyžadující rozdílné způsoby, než chodby a výukové prostory. Standardní úklidové komory – výlevka, polička na úklidovou chemii a prostor pro úklidový vozík.

V každém podlaží bude umístěn sklad pro úklidové prostředky – především pro toaletní papíry, ručníky pro toaletní potřeby, aby měl denní žurnál z čeho doplňovat.

Centrální zázemí pro dodavatelskou úklidovou službu – šatna v 1.PP pro 20 pracovníků, WC, sprcha, umyvadlo, umístění pračky a sušičky do prostoru skladu v 1.PP.

Místo pro úklid, popř. údržbu služebních aut – vysávání, mytí. S možností připojení tlakového čističe, či třeba i stacionární jednotky. Omyvatelné povrchy, odvod vody do kanalizace přes lapol, napojení na vodu – wanky, elektrozásuvky, tlakový vzduch pro napouštění pneumatik, možná instalace stacionární vysokotlakého čističe.

Úklid denní – denní žurnál provádět 4 osoby a cca 20 osob denní úklid objektu od cca 16:00 do cca 19:00

Sklad úklidových prostředků – centrálně v 1.PP, místo pro pračku – praní mopů (v průběhu úklidu je velká potřeba).

#### Úklid a údržba exteriéru

Všechny zpevněné plochy v parteru jsou navrženy jako občasné pojízdné vozidly do 3,5 t. Parkování strojů údržby bude možné v zázemí PTO v 1.PP.

## 4. Dispoziční a provozní řešení

## 4.1 Funkční řešení

### 4.1.1 Laboratorní vybavení

Vybavení studentských i výzkumných laboratoří a zejména vybavení pracovišť core facilities je jádrem projektu a ten je s ním proto za všech okolností nutno koordinovat.

Laboratorní vybavení je podrobně řešeno v části D.1.5.5.

### 4.1.2 Gastroprovoz

V 1.NP budovy CB je navržen bufet, ve 2. NP jídelna pro zaměstnance. Jejich zázemí je situováno vždy na patře a k tomu také společně v 1.PP. Jídelna, bufet i zázemí jsou navrženy jako dodavatelsky provozovaný prostor jednoho dodavatele.

Požadavky na stavbu vycházejí z všeobecných požadavků na pracovní prostředí upřesněných vyhláškou 602/2006 Sb. a nařízením 852/2004 EU.

Stavební konstrukce – použité stavební materiály, stavebně technický stav a vybavení provozovny nesmí negativně ovlivňovat potraviny a produkty. Budovy a provozní místnosti musí být zabezpečeny proti vnikání škůdců a kontaminantů z okolí a musí umožňovat účinné čištění, provádění deratizace, dezinfekce a dezinfekce.

V provozovně, která musí být udržována v čistotě a řádném stavebně technickém stavu, nesmí docházet k hromadění nečistot, styku s toxickými materiály, odlučování částic do potravin nebo produktů, ke kondenzaci par, nadměrnému usazování prachu nebo tvorbě plísní. Pro hygienické zpracování a skladování výrobků musí být v provozovně zajištěny vhodné teplotní podmínky. Světlá výška pracovišť, na kterých je vykonávána práce po dobu čtyř a více hodin – trvalá práce – musí být při ploše do 50 m<sup>2</sup> nejméně 2,5 m.

## 5. Vestavěný nábytek

Součástí architektonického návrhu kampusu MEPHARED 2 je zařízení prostor vestavěným a volným nábytkem tak, aby vznikl reprezentativní a zároveň příjemný prostor pro užívání akademickou komunitou.

Nezbytnou součástí tohoto přístupu je návrh a zpracování kvalitního vestavěného nábytku. Požadavkem projektu jsou výrobky z kvalitních materiálů (např. masivní dřevěná deska, lakovaná MDF, ocelový plech s interiérovým nátěrem, HPL kompaktní pracovní deska, atd.).

Vestavěný nábytek je na míru navržený pro konkrétní prostory, jasně definuje jejich dispoziční uspořádání a užívání a doplňuje architekturu prostoru. Proto není přesunutelný ani nahraditelný jiným typovým nábytkem.

Všechny vestavěné i volné nábytky jsou zaznačeny ve výkresech.

### 1.2\_170\_Schéma rozmístění nábytku

Každý prvek je označen číslem, který odkazuje na specifikační tabulku, kde je podrobněji popsán, včetně popisu navrženého materiálového řešení. Pro lepší orientaci jsou prostory ve schématech barevně podkresleny podle typu místnosti (viz. Kategorie vzorových místností popsané výše, např. MTG-zasedací místnosti) a ve stejné barvě jsou také k dohledání ve specifikacích.

Dále je každý prvek podle svého typu očíslován.

VLN – 000 - volné sezení (židle, křesla, sofa, stoličky...)

VSN – 100 - pevné sezení (lavice...)

VLN – 200 - volné stoly

*VSN – 300 - vestavěné stoly a pulty*  
*VLN – 400 - volné skříně, police, knihovny*  
*VSN – 500 - vestavěné skříně, vitríny*  
*INT – 600 - interiérové vybavení (spotřebiče, elektro, věšáky...)*  
*INT – 700 - interiérová zeleň*  
*INT – 800 - ostatní vybavení (nástěnky, stojany...)*  
*VSN – 900 - kuchyňské linky*

VSN - vestavěný nábytek  
VLN - volný nábytek  
INT - interiérový prvek/doplňěk

Všechny prvky vestavěného nábytku jsou rozkresleny a popsány ve výkresech nacházejících se v části

#### *1.4. Výkresy prvků*

### **5.1 Pevné sezení - lavice**

#### **5.1.1 Lavice ve veřejných prostorech**

#### **5.1.2 Lavice jídelní**

#### **5.1.3 Lavice sklápěcí**

### **5.2 Vestavné stoly a pulty**

#### **5.2.1 Pulty přednáškové**

#### **5.2.2 Pulty šatny**

#### **5.2.3 Pulty jídelní / barové**

#### **5.2.4 Umyvadlový pult**

### **5.3 Vestavné skříně, vitríny a další**

#### **5.3.1 Šatní skřínky CIR**

#### **5.3.2 Šatní skřínky šatny**

### **5.4 Kuchyňské linky**

V celém projektu je navrženo velké množství kuchyňských linek pro zaměstnance i studenty. Nacházejí se většinou v místnostech kuchyní, ale také v zasedacích místnostech a kancelářích. Tyto linky jsou navrženy pro možnost přípravy nápojů, popř. základního

občerstvení a nejsou určeny pro přípravu teplých pokrmů. Podle typu místnosti jsou rozděleny do kategorií standardu, který určuje jejich materiálové i barevné řešení. Ke každé kategorii je detailně rozkreslen jeden vzorový výkres vybrané kuchyňské linky, který slouží jako zadání pro dodavatele a zpracování výrobní dokumentace.

Všechny výkresy se nacházejí v části

#### 1.4. Výkresy prvků

Konkrétní kuchyňská linka je pak označena specifickým číslem a její zjednodušené schéma je zobrazeno ve výkresech jednotlivých standardů.

##### 1.2.01\_900.x\_Kuchyně standard A-G

Příklad označení:

VSN – 9xx\_Kuchyňská linka

VSN\_91x\_Kuchyňská linka \_ standard B

VSN\_911\_Kuchyňská linka \_ standard B \_ místnost 3\_026

Vestavěné spotřebiče jsou vždy součástí dodávky kuchyňské linky. Ostatní spotřebiče (kávovar, rychlovarná konvice) jsou zobrazeny pro ilustraci předpokládaného způsobu užívání kuchyňky a nejsou součástí dodávky.

#### 5.4.1 Standard A

VSN – 900\_Kuchyňská linka v místnostech kuchyní na pracovištích

definující materiál poledových částí: DTD + HPL povrch PM / SU s ABS hranou

barevnost: teplá šedá světlá

#### 5.4.2 Standard B

VSN – 910\_Kuchyňská linka s ostrůvkem na chodbách pracovišť

definující materiál poledových částí: MDF probarvená lakovaná

barevnost: MDF probarvená červeným odstínem

#### 5.4.3 Standard C

VSN- 920\_Kuchyňská linka ve veřejných kuchyňkách pro studenty

definující materiál poledových částí: MDF probarvená lakovaná

barevnost: teplá šedá matný lak

#### 5.4.4 Standard D

VSN – 930\_Kuchyňská linka v zasedacích místnostech

definující materiál poledových částí: DTD + HPL povrch PM / SU s ABS hranou

barevnost: teplá šedá tmavá

#### 5.4.5 Standard E

VSN – 940\_Kuchyňská linka pro zasedací místnosti děkanátu

definující materiál poledových částí: MDF probarvená + dubová dýha matně lakovaná

barevnost: dubová dýha

#### 5.4.6 Standard F

VSN – 950\_Kuchyňská linka pro dětskou skupinu

definující materiál poledových částí: DTD + HPL povrch PM / SU s ABS hranou

barevnost: světle žlutá

#### 5.4.7 Standard G

VSN – 960\_Kuchyňská linka pro kanceláře sekretářek

definující materiál poledových částí: DTD + HPL povrch PM / SU s ABS hranou

barevnost: bílá

### 6. Orientační systém

Orientační systém (signage) je řešen v samostatné části dokumentace – viz Technická zpráva 3.1.

### 7. Výpis použitých norem

- ČSN 01 8003:2017 Zásady pro bezpečnou práci v chemických laboratořích
- ČSN 07 8304:2011 Tlakové nádoby na plyny - Provozní pravidla
- ČSN 36 0020:2015 Sdružené osvětlení
- ČSN 65 0201:2003 Hořlavé kapaliny - Prostory pro výrobu skladování a manipulaci
- ČSN 73 0527:2005 Akustika – Projektování v oboru prostorové akustiky – Prostory pro kulturní účely – Prostory ve školách – Prostory pro veřejné účely
- ČSN 73 0532:2020 Akustika - Ochrana proti hluku v budovách a posuzování akustických vlastností stavebních konstrukcí a výrobků
- ČSN 73 0580-1:2007 Denní osvětlení budov - Část 1 - Základní požadavky
- ČSN 73 0580-3:1994 Denní osvětlení budov - Část 3 - Denní osvětlení škol
- ČSN 73 4108:2013 Hygienická zařízení a šatny
- ČSN 73 4130:2010 Schodiště a šikmé rampy - Základní požadavky
- ČSN 73 4400:2016 Prevence kriminality - řízení bezpečnosti při plánování realizaci a užívání škol a školských zařízení
- ČSN 73 5245:1987 Kulturní objekty s hledištěm. Podmínky viditelnosti
- ČSN 73 5305:2005 Administrativní budovy a prostory
- ČSN 73 6056:2011 Odstavné a parkovací plochy silničních vozidel
- ČSN 73 6058:2011 Jednotlivé řadové a hromadné garáže
- ČSN 74 3305:2017 Ochranná zábradlí
- ČSN 74 4505:2012 Podlahy - Společná ustanovení
- ČSN 74 6077:2014 Okna a vnější dveře - Požadavky na zabudování
- ČSN 74 7250:2018 Lehké obvodové pláště - Požadavky na zabudování
- ČSN EN 1627:2012 Dveře okna lehké obvodové pláště mříže a okenice - Odolnost proti vloupání - Požadavky a klasifikace
- ČSN EN 1729-1:2017 Nábytek - Židle a stoly pro vzdělávací instituce - Část 1 - Funkční rozměry
- ČSN EN 1729-2 Nábytek – Židle a stoly pro vzdělávací instituce - Část 2: Bezpečnostní požadavky a zkušební metody
- ČSN 91 0100 Nábytek – Bezpečnostní požadavky.
- ČSN 91 0220 Nábytek sedací a ležací – Bezpečnost, provedení a zkušební metody.
- Vyhláška č. 343/2009 Sb. ze dne 25. 9. 2009, kterou se mění vyhláška č. 410/2000 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých.
- Zákon č. 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví a související předpisy.
- ČSN EN 13761 Kancelářský nábytek - Židle pro návštěvy
- ČSN EN 527-1 (911105) Kancelářský nábytek - Pracovní stoly - Část 1: Rozměry Nábytek (91 1101)
- ČSN EN 1335-1 (91 1101) Kancelářský nábytek - Kancelářské židle pracovní - Část 1: Rozměry - Stanovení rozměrů
- ČSN EN 12128:1999 Biotechnologie - Laboratoře pro výzkum vývoj a analýzu - Stupně zabezpečení mikrobiologických laboratoří zóny rizika prostory a technické požadavky na bezpečnost
- ČSN EN 12464-1:2012 Světlo a osvětlení - Osvětlení pracovních prostorů - Část 1 - Vnitřní pracovní prostory
- ČSN EN 12738:2000 Biotechnologie - Laboratoře pro výzkum vývoj a analýzu - Pokyny

- pro izolovaný chov zvířat naočkováných mikroorganismy pro pokusné účely
- ČSN EN 12740:2000 Biotechnologie - Laboratoře pro výzkum vývoj a analýzu - Pokyny pro nakládání s odpady jejich zneškodňování a zkoušení
- ČSN EN 12741:2000 Biotechnologie - Laboratoře pro výzkum vývoj a analýzu - Pokyny pro biotechnologické laboratorní postupy
- ČSN EN 12825:2002 Zdvojené podlahy
- ČSN EN 13914-1:2016 Navrhování, příprava a provádění vnějších a vnitřních omítek - Část 1 - Vnější omítky
- ČSN EN 13914-2:2016 Navrhování, příprava a provádění vnějších a vnitřních omítek - Část 2 - Vnitřní omítky
- ČSN EN 13441:2002 Biotechnologie - Laboratoře pro výzkum vývoj a analýzu - Pokyny pro uzavřené nakládání s geneticky modifikovanými rostlinami
- ČSN EN 17037:2019 Denní osvětlení budov
- ČSN EN ISO 14644-1:2019 Čisté prostory a příslušné řízené prostředí - Část 1 - Klasifikace čistoty vzduchu podle koncentrace částic
- ČSN EN ISO 14644-4:2001 Čisté prostory a příslušné řízené prostředí - Část 4 - Návrh konstrukce a uvádění do provozu
- ČSN EN ISO 14644-5:2005 Čisté prostory a příslušné řízené prostředí - Část 5 - Provozování
- Nařízení vlády č. 361/2007 Sb., kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví při práci v aktuálním znění
- Vyhláška č. 410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých
- Vyhláška č. 499/2006 Sb. o dokumentaci staveb v aktuálním znění
- Vyhláška č. 268/2009 Sb. o technických požadavcích na stavby v aktuálním znění
- Vyhláška č. 398/2009 Sb. o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb
- Vyhláška č. 281/2014 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz dětské skupiny do 12 dětí

## 8. Požadavky na ostatní profese

Veškerá kabeláž s výjimkou technických místností, podzemního parkoviště a definovaných laboratoří a chodeb bude vedena skrytě.

## 9. Závěr

Dodavatel interiérového vybavení stavby je povinen koordinovat prostorově i časově všechny části svojí dodávky s prováděním stavby.

Tento projekt je navržen v souladu s ČSN (EN) platnými v době podání žádosti o vydání stavebního povolení.

Veškeré systémy, konstrukce, výrobky a prvky musí být dodány, dokladovány, provedeny, zkompletovány, zabudovány a odzkoušeny v souladu s ČSN (EN) a platnými právními předpisy v ČR a EU a požadavky klienta.

Zhotovitel bude povinen prokázat původ materiálu a jeho značení. Zhotovitel nese záruku za dodávku originálního materiálu s fyzikálními a estetickými vlastnostmi odpovídajícími projektu.

Zhotovitelé všech částí stavby budou povinni předat spolu s dokončením prací příslušné revize, výsledky tlakových zkoušek, provozní řady, pasporty, atesty, prohlášení o shodě a ostatní záruky, vztahující se k předmětu díla dle platných předpisů a norem.

Při realizaci díla budou dodrženy všechny podmínky vyplývající z vyjádření dotčených orgánů státní správy, majitelů a správců sítí.

Barevné řešení, použití materiálů a konkrétních výrobků bude podléhat schválení stavebníka a generálního architekta. Na veškeré viditelné konstrukce, výrobky a prvky budou v předstihu před prováděním a/nebo zadáním do výroby předloženy vzorky k odsouhlasení stavebníkem a architektem.

Zhotovitel bude povinen udržovat všechny nově provedené prvky čisté a nepoškozené.

Proto bude každou část po jejím provedení vhodně chránit. Zvláštní péči je v tomto směru nutno věnovat všem konstrukcím a technologiím, které jsou součástí prostor s požadavky na čistotu prostředí podle ISO. V tomto případě se předpokládá vícenásobné mokré čištění.

Požadavky, které nejsou jednoznačně určeny tímto projektem, se budou řídit příslušnými ustanoveními ČSN, EN.

Architektonické a stavebně technické řešení je nadřazené ostatním částem projektu. Jakékoliv rozpory mezi architektonickým a stavebně technickým řešením a ostatními částmi budou sděleny zhotovitelem projektantovi v dostatečném předstihu před prováděním.

Pokud se vyskytnou nějaké nesrovnalosti v projektové dokumentaci nebo v dokumentech poskytnutých projektantem, musí o tom zhotovitel neprodleně informovat generálního projektanta. Veškeré nejasnosti musí být ze strany zhotovitele řešeny s dostatečným předstihem tak, aby generální projektant mohl poskytnout kvalifikovanou odpověď.

Nedílnou součástí projektové dokumentace jsou technické zprávy, výkresová dokumentace.

**-- konec textu --**